

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

24.11.2015

№

3060

г. Вологда

Об утверждении Плана
противодействия коррупции
в Департаменте образования
области на 2016 год

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Указа Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 года № 226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», а также повышения эффективности работы и достижения конкретных результатов деятельности по противодействию коррупции в Департаменте образования области

ПРИКАЗЫВАЮ:

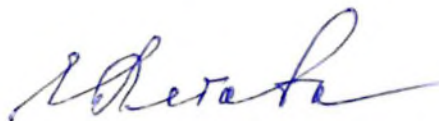
1. Утвердить План противодействия коррупции в Департаменте образования Вологодской области на 2016 год (далее – План) согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Государственным гражданских служащим Департамента образования области обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных Планом.

3. Утвердить состав рабочей группы по профилактике коррупционных правонарушений согласно приложению 2 к настоящему приказу.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела государственной службы, правовой, кадровой и организационной работы Департамента образования области А.В. Баскакова.

Начальник Департамента



Е.О. Рябова

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента
образования области
от 24.11 20 15 № 3060
(приложение 1)

ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
в Департаменте образования Вологодской области на 2016 год
(наименование органа исполнительной государственной власти области)

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполне- ния	Ответственные за выполнение
1	2	3	4
1.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов в Департаменте образования области и их проектов		
1.1.	Проведение в установленном законодательством Российской Федерации порядке антикоррупционной экспертизы:		
1.1.1.	Проектов нормативных правовых актов Губернатора области, Правительства области, разработчиком которых является Департамент образования области (далее - Департамент)	В течение года	А.В. Баскаков Руководители структурных подразделений Департамента
1.1.2.	Проектов нормативных правовых актов Департамента	В течение года	А.В. Баскаков Н.И. Вишнякова И.А. Шепель Е.Е. Гурова
1.2.	Ведение учета результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Департамента и их проектов	1 раз в полгода	И.А. Шепель

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполне- ния	Ответственные за выполнение
1	2	3	4
2.	Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых в целях противодействия коррупции, создание условий для обеспечения участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции		
2.1.	Обеспечение повышения квалификации государственных гражданских служащих Департамента, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение года	А.В. Баскаков М.А. Молчановская
2.2.	Информирование государственных гражданских служащих Департамента об изменениях в законодательстве в сфере противодействия коррупции	В течение года	А.В. Баскаков И.А. Шепель
2.3.	Наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Департамента в соответствии с приложением № 1 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 года № 530н «Требования к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции»	По мере поступления информации	М.А. Молчановская М.Р. Макаровская
2.4.	Размещение на официальном сайте Департамента информации о результатах рассмотрения комиссией по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области в Департаменте, и урегулированию конфликта интересов	Ежеквартально	М.Р. Макаровская Л.В. Парыгина
2.5.	Обеспечение функционирования в Департаменте «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	М.Р. Макаровская Руководители структурных подразделений Департамента

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполне- ния	Ответственные за выполнение
1	2	3	4
2.6.	Привлечение представителей общественности, членов Общественного совета при Департаменте образования области, для осуществления общественного контроля за деятельностью Департамента	В течение года	М.А. Молчановская Председатель общественного совета
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в кадровую политику Департамента		
3.1.	Формирование на конкурсной основе кадрового резерва для замещения должностей государственной гражданской службы Департамента	В течение года	А.В. Баскаков Л.В. Парыгина
3.2.	Назначение кандидатур на государственную гражданскую службу области при наличии вакантной должности из сформированных кадровых резервов области и Департамента	В течение года	А.В. Баскаков Л.В. Парыгина М.А. Молчановская
3.3.	Организация и проведение конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы области в Департаменте	При отсутствии сформированного кадрового резерва на должности	А.В. Баскаков М.А. Молчановская Л.В. Парыгина
3.4.	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах коррупции в Департаменте, в том числе в рамках выявления несоответствия осуществленных расходов полученным доходам государственных гражданских служащих Департамента	В течение года по результатам поступления информации	А.В. Баскаков
3.5.	Ознакомление государственных гражданских служащих Департамента с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания	В течение года по мере необходимости	Л.В. Парыгина Е.С. Жирнова

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполне- ния	Ответственные за выполнение
1	2	3	4
	за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, увольнения в связи с утратой доверия, порядка проверки сведений, представленных указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, доведение до государственных гражданских служащих Департамента, увольняющихся с государственной гражданской службы области, информации об установленных законодательством запретов		
3.6.	Информирование государственных гражданских служащих Департамента о порядке предварительного уведомления представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	В течение года	Л.В. Парыгина
3.7.	Информирование государственных гражданских служащих Департамента об общих принципах служебного поведения, утвержденных указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», о своде основных правил служебного поведения и общих принципов профессиональной служебной этики государственных гражданских служащих области, утвержденных решением Совета по вопросам государственной гражданской службы от 26 апреля 2011 года № 1	В течение года	А.В. Баскаков М.А. Молчановская Л.В. Парыгина Е.С. Жирнова
3.8.	Представление лицами, претендующими на замещение любых должностей государственной службы области в Департаменте, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	При назна- чении на должность государст- венной гра- жданской службы об- ласти	Л.В. Парыгина Лица, претендующие на замещение любых должностей государ- ственной службы в Департаменте

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполне- ния	Ответственные за выполнение
1	2	3	4
3.9.	Представление государственными гражданскими служащими Департамента при замещении ими должности, включенной в соответствующий Перечень должностей, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно до 30 апреля	Государственные гражданские служащие Департамента, должности которых включены в Перечень должностей
3.10.	Направление документов для осуществления контроля за расходами государственных гражданских служащих области Департамента в случае принятия соответствующего решения представителя нанимателя	В течение года	А.В. Баскаков Л.В. Парыгина
3.11.	Организация работы по обеспечению своевременного представления руководителями подведомственных Департаменту учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, прием указанных сведений и размещение на официальном сайте Департамента	Ежегодно до 30 апреля	Е.С. Жирнова М.Р. Макаровская
3.12.	Проведение анализа представленных руководителями подведомственных Департаменту учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно в срок до 30 мая	Е.С. Жирнова
3.13.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений, представляемых руководителями подведомственных Департаменту учреждений и гражданами, претендующими на замещение должности руководителей подведомственных Департаменту учреждений в соответствии с правилами, утвержденными постановлением Правительства области от 10 июня 2013 года № 581	В течение года	А.В. Баскаков Е.С. Жирнова

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполне- ния	Ответственные за выполнение
1	2	3	4
4.	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		
4.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес Департамента о фактах проявления коррупции со стороны государственных гражданских служащих Департамента	По мере необходимости	Л.В. Тороп И.А. Макарына
4.2.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	В течение года	И.А. Шепель Н.И. Вишнякова Е.Е. Гурова
4.3.	Организация антикоррупционного образования в подведомственных Департаменту учреждениях	В течение года	Руководители подведомственных Департаменту учреждений
4.4.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	В течение года	Л.Р. Проничева Н.В. Завацкая А.В. Баскаков
4.5.	Организация проведения мероприятий в Департаменте к Международному дню борьбы с коррупцией	К 9 декабря	А.В. Баскаков И.А. Шепель
4.6.	Направление в Департамент государственной службы и кадровой политики области утвержденного плана противодействия коррупции Департамента, размещение на официальном сайте Департамента в разделе «Противодействие коррупции»	Ежегодно в срок до 1 декабря	М.А. Молчановская М.Р. Макаровская
4.7.	Направление в Департамент государственной службы и кадровой политики области информации о выполнении плана противодействия коррупции Департамента	До 10 декабря	М.А. Молчановская

УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента
образования области

от 24 11 2015 г. № 3060
(приложение 2)

Состав

рабочей группы по профилактике коррупционных правонарушений

1. Баскаков Александр Владимирович – начальник отдела государственной службы, правовой, кадровой и организационной работы Департамента образования области; руководитель рабочей группы;
2. Проничева Людмила Рудольфовна – заместитель начальника Департамента образования области;
3. Копейкин Геннадий Валентинович – начальник аналитического отдела БУ СО ВО «Центр информатизации и оценки качества образования»;
4. Макарына Ирина Альбертовна – начальник управления контроля и надзора в сфере образования, заместитель начальника Департамента образования области;
5. Микурова Анна Викторовна – начальник управления реализации государственной политики в сфере общего и дополнительного образования Департамента образования области;
6. Бандяк Ольга Александровна – начальник управления реализации государственной политики в сфере профессионального образования Департамента образования области;
7. Малкова Любовь Павловна – начальник отдела бухгалтерского учета и бюджетной отчетности Департамента образования области;
8. Молчановская Марина Андреевна – советник отдела государственной службы, правовой, кадровой и организационной работы Департамента образования области;
9. Парыгина Людмила Владимировна – специалист отдела государственной службы, правовой, кадровой и организационной работы Департамента образования области